



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» 10 2020 года

№ 647

п. Кизнер

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Кизнерский район» от 07 сентября 2015 года № 686 «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях (учреждениях), находящихся на территории Кизнерского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 15 декабря 2009 года № 65-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования», Законом Удмуртской Республики от 05 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кизнерский район», Администрация муниципального образования «Кизнерский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации муниципального образования «Кизнерский район» от 07 сентября 2015 года № 686 «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях (учреждениях), находящихся на территории Кизнерского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается. Родители (законные представители), один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, освобождаются от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования;

«2.1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования;

2.2. Меры социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за

детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования, предоставляются в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования.»;

1.2. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Многодетным семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Удмуртской Республике, установленную в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 24 апреля 2001 года № 18-РЗ «О прожиточном минимуме в Удмуртской Республике», предоставляется 50-процентная скидка от установленной платы за присмотр и уход;

3.1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по частичному освобождению от родительской платы многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования;

3.2. Меры социальной поддержки по частичному освобождению от родительской платы многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальном учреждении (организации), расположенного на территории муниципального образования «Кизнерский район», осуществляющей образовательную деятельность (содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении (организации)), предоставляются в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки по частичному освобождению от родительской платы многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 ноября 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Кизнерский район» Орехову В.С.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации муниципального образования «Кизнерский район» и на официальном сайте Управления образования Администрации муниципального образования «Кизнерский район».

Глава муниципального образования
«Кизнерский район»

А.И. Плотников

Порядок предоставления мер социальной поддержки родителям (законным представителям) детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования (далее - образовательное учреждение (организация)), и порядок компенсации возникающих при этом расходов.

2. Родители (законные представители) детей освобождаются от платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях на основании п. 3 статьи 65 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Для получения предоставления льгот, родители (законные представители) детей предоставляют в муниципальное образовательное учреждение (организацию) заявление и следующие документы, подтверждающие право на льготу:

3.1. Родители (законные представители), воспитывающие детей- инвалидов:

3.1.1. заявление родителя (законного представителя) содержащее:

а) наименование образовательного учреждения (организации), в которую подается заявление;

б) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя);

в) фамилию, имя, отчество и дату рождения ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующей образовательном учреждении (организации);

г) адрес проживания родителя (законного представителя);

д) паспортные данные родителя (законного представителя);

3.1.2. копию свидетельства о рождении ребенка

3.1.3. копию справки об установлении инвалидности.

3.2. Родители (законные представители), воспитывающие детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

3.2.1. заявление родителя (законного представителя), содержащее:

а) наименование образовательного учреждения (организации), в которую подается заявление;

б) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя);

в) фамилию, имя, отчество и дату рождения ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующей образовательном учреждении (организации);

г) адрес проживания родителя (законного представителя);

д) паспортные данные родителя (законного представителя);

3.2.2. копию свидетельства о рождении ребенка;

3.2.3. постановление Главы муниципального образования об установлении опеки, договор о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью (в случае передачи) или справку о нахождении ребенка на учёте в органах опеки и попечительства.

3.3. Родители (законные представители), воспитывающие детей с туберкулезной интоксикацией:

3.3.1. заявление родителя (законного представителя), содержащее

а) наименование образовательного учреждения (организации), в которую подается заявление;

б) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя);

в) фамилию, имя, отчество и дату рождения ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующей образовательном учреждении (организации);

- г) адрес проживания родителя (законного представителя);
- д) паспортные данные родителя (законного представителя);

3.3.2. копию свидетельства о рождении ребенка;

3.3.3. заключение врача-фтизиатра.

3.4. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить сведения о своем (другого родителя) страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

В случае если родитель (законный представитель) не предоставил сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, образовательное учреждение (организация) в день обращения заявителя направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос о предоставлении указанных сведений.

3.5. Копии документов, указанных в подпунктах 3.1, 3.2, 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, представляются одним из родителей (законных представителей) вместе с их оригиналами. Уполномоченное лицо образовательного учреждения (организации) проверяет наличие всех документов, указанных в подпунктах 3.1, 3.2, 3.3 и 3.4 настоящего Порядка, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательного учреждения (организации) и возвращает оригиналы родителю (законному представителю).

4. Образовательное учреждение, получившее документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, обязано их рассмотреть и принять решение о предоставлении родителю (законному представителю) мер социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении (организации) либо об отказе в удовлетворении заявления в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после дня получения указанных документов. О принятом решении образовательное учреждение (организация) извещает родителя (законного представителя) в письменной форме.

Освобождение родителей (законных представителей) от платы за присмотр и уход устанавливается со дня подачи заявления в образовательное учреждение (организацию).

5. Родитель (законный представитель), утративший основания на предоставление мер социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении (организации), обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней проинформировать образовательное учреждение (организацию) о прекращении оснований, по которым ему была предоставлена указанная мера социальной поддержки.

В случае предоставления недостоверных сведений, на основании которых родитель (законный представитель) пользовался мерой социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении (организации), либо не извещения или несвоевременного извещения об утрате права на данную меру социальной поддержки сумма неправомерно неуплаченных денежных средств за содержание детей взыскивается с лица, представившего недостоверные сведения либо не известившего или несвоевременно известившего об утрате основания на предоставление данной меры социальной поддержки.

6. Образовательные учреждения (организации) представляют в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Кизнерский район» (далее - МКУ ЦБ МО «Кизнерский район») приказ с утвержденным списком детей для предоставления родителям (законным представителям) мер социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении (организации) (далее - компенсация расходов).

7. При формировании проекта бюджета на очередной финансовый год МКУ ЦБ МО «Кизнерский район» в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район», доводит до Управления финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район» расчет финансовых средств для компенсации расходов.

8. Ответственность за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования «Кизнерский район», направляемых муниципальным образовательным учреждениям (организациям) на предоставление мер социальной поддержки по освобождению от платы за присмотр и уход за детьми, несет руководитель образовательного учреждения (организации).

Порядок предоставления мер социальной поддержки по частичному освобождению от родительской платы многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки по частичному освобождению от родительской платы многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума (далее - многодетная малообеспеченная семья) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) расположенных на территории муниципального образования «Кизнерский район», реализующих программу дошкольного образования (далее - образовательное учреждение (организация)), и порядок компенсации возникающих при этом расходов.

2. Для предоставления 50-процентной скидки от установленной платы за содержание ребенка (детей) в образовательном учреждении (организации) родитель (законный представитель) представляет в образовательное учреждение (организацию) следующие документы:

- а) заявление в письменной форме, содержащее
 - 1) наименование образовательного учреждения (организации), в которую подается заявление;
 - 2) фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя);
 - 3) фамилию, имя, отчество и дату рождения ребенка, присмотр и уход за которым осуществляется в соответствующем образовательном учреждении (организации);
 - 4) адрес проживания родителя (законного представителя);
 - 5) паспортные данные родителя (законного представителя);
- б) копию свидетельства о рождении ребенка;
- в) удостоверение многодетного малообеспеченного родителя (законного представителя), дающее право на получение мер по социальной поддержке;

Удостоверение многодетного родителя, выданное в другом районе Удмуртской Республики принимается образовательным учреждением. Предъявитель данного удостоверения имеет право на получение льготы.

Удостоверение многодетного родителя, выданное в другом регионе Российской Федерации, для получения льготы не принимается. Необходима регистрация в качестве многодетного родителя в Кизнерском районе.

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить сведения о своем (другого родителя) страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

В случае если родитель (законный представитель) не предоставил сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, образовательное учреждение (организация) в день обращения заявителя направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос о предоставлении указанных сведений.

При наличии у родителей (законных представителей) нескольких детей, посещающих одно образовательное учреждение (организацию), перечисленные в настоящем пункте документы предоставляются на каждого ребенка отдельно.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются одним из родителей (законных представителей) вместе с их оригиналами. Уполномоченное лицо образовательного учреждения (организации) проверяет наличие всех документов, указанных в вышеуказанном пункте настоящего Порядка, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательного учреждения (организации) и возвращает оригиналы родителю (законному представителю).

3. Образовательное учреждение (организация), получившее документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, обязано их рассмотреть и принять решение о предоставлении родителю (законному представителю) 50-процентной скидки от установленной платы за содержание детей в образовательном учреждении (организации) либо об отказе в удовлетворении заявления в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после дня получения указанных документов. О принятом решении образовательное учреждение (организация) извещает родителя (законного представителя) в письменной форме.

Освобождение родителей (законных представителей) от платы за присмотр и уход устанавливается со дня подачи заявления в образовательное учреждение (организация).

4. Родитель (законный представитель), утративший основания на предоставление 50-процентной скидки от установленной платы за содержание детей в образовательном учреждении (организации), обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней проинформировать образовательное учреждение (организацию) о прекращении оснований, по которым ему была предоставлена указанная мера социальной поддержки многодетной малообеспеченной семьи.

В случае предоставления недостоверных сведений, на основании которых родитель (законный представитель) пользовался 50-процентной скидкой от установленной платы за содержание детей в образовательном учреждении (организации), либо не извещения или несвоевременного извещения об утрате права на данную меру социальной поддержки многодетной малообеспеченной семьи сумма неправомерно неуплаченных денежных средств за содержание детей взыскивается с лица, представившего недостоверные сведения либо не известившего или несвоевременно известившего об утрате основания на предоставление данной меры социальной поддержки многодетной малообеспеченной семьи.

5. Образовательные учреждения (организации) представляют в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Кизнерский район» (далее - МКУ ЦБ МО «Кизнерский район» приказ с утвержденным списком детей для предоставления родителям (законным представителям) 50-процентной скидки от установленной платы за содержание детей из многодетных семей в образовательном учреждении (организации) (далее - компенсация расходов).

6. При формировании проекта бюджета на очередной финансовый год МКУ ЦБ МО «Кизнерский район» в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район», доводит до Управления финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район» расчет финансовых средств для компенсации расходов.

7. Ответственность за нецелевое использование средств бюджета муниципального образования «Кизнерский район», направляемых муниципальным образовательным учреждениям (организациям) на предоставление 50-процентной скидки от установленной платы за содержание детей, несет руководитель образовательного учреждения (организации).