

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ Старокармыжская СОШ
Г.Н. Воронцова
Приказ № 108 от « 01 » 09 2022г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ Старокармыжская СОШ**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию

№	Наименование мероприятий	Ответственные
1	Издание приказов по школе. Разработка и принятие положений по нормативному обеспечению по предупреждению и противодействию коррупции.	Администрация школы
2	Составление плана по противодействию коррупции в образовательном учреждении	Заместитель по ВР, УВР
3	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Администрация школы
4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Комиссия по противодействию коррупции
5	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Администрация школы
6	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Администрация школы
7	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Комиссия по противодействию коррупции
8	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Администрация школы
9	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции
10	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. по ВР
11	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Администрация школы

12	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Администрация школы
13	Обеспечение функционирования сайта ОУ - для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада ОУ	Администрация школы
14	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель по ВР, педагог – организатор
15	Проведение месячника гражданской сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Педагог – организатор, учитель истории
16	Проведение выставки рисунков обучающихся «Я и мои права»	Учитель ИЗО
17	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора по ВР
18	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по ВР, педагог – организатор
19	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь
20	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Зам. директора по ВР, классные руководители 1-11 классов
21	Проведение родительских собраний по вопросам защиты законных интересов несовершеннолетних детей от угроз, связанных с проявлениями коррупции.	Администрация школы